



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

БУРЯАД УЛАСАЙЭЛҮҮРЫЕ ХАМГААЛГЫН ЯАМАН

П Р И К А З

22.05.2020г

№ 385-09

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Порядка «Особенности приема
на обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования в 2020 году»**

В связи эпидемиологической обстановкой в Республике Бурятия, во избежание распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Положение «Особенности приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2020 году» в соответствии с приложением №1 к настоящему приказу.

1.2. Памятку «Временный порядок подачи документов и заключения договоров о целевом обучении по программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год» в соответствии с приложением №2 к настоящему приказу.

2. Директорам ГАПОУ «Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р.Раднаева» Замбаловой С.Д., ГАПОУ «Байкальский базовый медицинский колледж» Михайловой Л.Н. принять к исполнению настоящий приказ.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Министр

Е.Ю.Лудупова

С.Д.Цыбикдоржиева
(3012)211971

Положение об особенностях приема
на обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования в 2020 году

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящее положение об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2020 году являются рекомендациями, определяющими требования к порядку приема в ГАПОУ "Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева", ГАПОУ «Байкальский базовый медицинский колледж» (далее - Колледж) в условиях угрозы распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2 Требования настоящих Особенности обязательны к применению в работе приемной комиссии, учебной части и иных структурных подразделениях Колледжа, а также для поступающих в Колледж.

2. Особенности приема

2.1. Настоящее положение определяет правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - программы) в Колледж, а также определяют особенности проведения вступительных испытаний, в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.2. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ «Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева», утвержденные приказом от 27.02.2019 № 67-ОД и ГАПОУ «Байкальский базовый медицинский колледж МЗ РБ» на 2020-2021 учебный год (протокол № 38 заседания педагогического совета от 17.01.2020), в части предоставления документов, необходимых для поступления на обучение, взаимодействия с гражданами, в том числе при проведении вступительных испытаний, необходимых для поступления, не применяются до снятия особого противоэпидемического режима.

2.3. Для поступления на обучение граждане могут подавать заявление о приеме и необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования, либо в электронной форме посредством электронной почты приемной комиссии ГАПОУ «Республиканский базовый медицинский колледж им.Э.Р.Раднаева» priemrbmk2020@mail.ru; электронной почты ГАПОУ

«Байкальский базовый медицинский колледж» - priemnaya2020@yandex.ru, Кяхтинский филиал - priemkyakhta2020@yandex.ru; либо электронной информационной системы Колледжа, в том числе, с использованием функционала официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной почты.

2.4. Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в Колледж в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Перечень документов, необходимых для предоставления в электронной форме:

1. заявление по форме;
2. согласие на обработку персональных данных;
3. копия паспорта;
4. копия документа об образовании;
5. медицинская справка по форме 086-у (п. 8 Заключение о профессиональной пригодности должно быть указано «Годен (годна) для обучения в медицинском колледже» или медицинском образовательном учреждении;
6. копия СНИЛС;
7. копия ИНН;
8. копия военного билета или приписного удостоверения;
9. копия свидетельства о браке (либо о расторжении брака);
10. документы (грамоты) для учета индивидуальных достижений (при наличии);
11. копия договора о целевом обучении (при наличии).

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2.5. Взаимодействие с гражданином при подаче им заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, проведение Колледжем вступительных испытаний, подачу и рассмотрение апелляций, осуществляется через операторов почтовой связи общего пользования и (или) с использованием дистанционных технологий.

При отсутствии отдельных функций, в том числе обеспечивающих проведение вступительных испытаний, подачу и рассмотрение апелляций, взаимодействие с гражданином осуществляется Колледжем с использованием дистанционных технологий.

2.6. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у гражданина наличия определенных творческих способностей, психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего

профессионального образования с применением информационных, телекоммуникационных сетей, позволяющих при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии гражданина и педагогических работников оценить наличие у граждан определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по программам:

- 31.02.01 Лечебное дело - психологическое испытание (тестирование);
- 31.02.02 Акушерское дело - психологическое испытание (тестирование);
- 34.02.01 Сестринское дело - психологическое испытание (тестирование);

2.7. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у граждан определенных творческих способностей и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам, и является необходимым условием для допуска граждан к обучению по указанным образовательным программам.

2.8. При проведении вступительных испытаний Колледж обеспечивает идентификацию личности гражданина, выбор способа которой осуществляется колледжем самостоятельно.

2.9. Для зачисления в Колледж гражданин предоставляет согласие на зачисление, которое подается тем же способом, что и заявление о приеме.

В согласии на зачисление гражданин:

1) указывает обязательство до 01.10.2020г. (при благополучной эпидемиологической ситуации):

- представить в Колледж оригиналы документов, необходимых для поступления;

- пройти обязательный медицинский осмотр (обследование).

2) подтверждает, что им не подано (не будет подано) согласие на зачисление на обучение по программам в другие организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

Памятка
«Временный порядок
подачи документов и заключения договоров о целевом обучении
по программам среднего профессионального образования
на 2020/2021 учебный год»

I. Гражданин, желающий заключить договор о целевом обучении:

1. Ознакамливается с информацией на сайте egov-buryatya.ru---Министерство здравоохранения Республики Бурятия---для населения---целевое обучение.

2. Заполняет согласно представленным образцам:

- заявление на имя главного врача медицинской организации,
- согласие на обработку персональных данных.

3. Направляет на электронный адрес медицинской организации-работодателя в формате WORD:

- заявление на имя главного врача,
- согласие на обработку персональных данных;

преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания реквизитов:

- копию паспорта (лицевая сторона и страница с регистрацией места жительства);
- копию паспорта законного представителя (лицевая сторона и страница с регистрацией места жительства);

-копию ИНН;

-копию СНИЛС;

-копию документа об образовании (или) документа об образовании о квалификации.

4. Предоставляет при получении договора о целевом обучении в профессиональное образовательное учреждение через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме посредством электронной почты организации, электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

-заявление на имя министра здравоохранения Республики Бурятия,

-копию паспорта (лицевая сторона и страница с регистрацией места жительства);

-копию паспорта законного представителя (лицевая сторона и страница с регистрацией места жительства);

-копию ИНН;

-копию СНИЛС;

-копию документа об образовании (или) документа об образовании о квалификации.

- договор о целевом обучении (4 экз.)

Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в профессиональную образовательную организацию в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

5. Профессиональная образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов или через операторов почтовой связи.

6. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления через операторов почтовой связи или посредством электронных информационных технологий профессиональной образовательной организации общего пользования, включая возврат заявления в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, осуществляется через операторов почтовой связи общего и (или) с использованием дистанционных технологий.

II. Медицинская организация-работодатель:

1. Осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в договоре о целевом обучении и соответствия действительности поданных электронных образцов документов.

2. Уведомляет гражданина в течение 3 (трех) рабочих дней посредством электронной почты или телефонной (мобильной) связи о приеме документов, включая возврат заявления в связи с предоставлением неполного комплекта документов и документов, содержащих недостоверные сведения.

3. Оформляет договор о целевом обучении в 4 (четыре) экземплярах в соответствии с предоставленными гражданином документами.

4. Согласовывает с юристом медицинской организации-работодателя договор о целевом обучении в 4 (четыре) экземплярах.

5. Подписывает у главного врача 4 (четыре) экземпляра договора о целевом обучении.

6. Направляет договоры о целевом обучении в 4 (четыре) экземплярах в профессиональное образовательное учреждение через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме на электронную почту.